

Tableaux de concordance de l'évaluation nationale de janvier 2009 avec l'outil d'aide à l'analyse des résultats de l'évaluation CM2 d'octobre 2007

Champ	Capacité - connaissance	Exercices / Items	Document EduSCOL - Evaluation CM2 octobre 2007
nombres	Écrire et nommer les nombres entiers, décimaux et les fractions.	<b>EX 1</b> / 64-65	Fiche CN1 : maîtriser la lecture et l'écriture des nombres.
	Passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement.	<b>EX 2</b> / 66-67-68	
	Ordonner, comparer, encadrer des nombres. Les placer sur une droite graduée.	<b>EX 4</b> / 71 <b>EX 5</b> / 72 <b>EX 6</b> / 73	
calculs	Connaître les résultats des tables de multiplication. Les utiliser pour retrouver les facteurs d'un produit.	<b>EX 7</b> / 74 <b>EX 8</b> / 75	Fiche CA1b : restituer rapidement des produits, retrouver un quotient entier
	Calculer mentalement le résultat d'une opération ou d'une suite d'opérations, ou le terme manquant d'une opération	<b>EX 3</b> / 69-70	Fiche CA2 : calcul mental réfléchi
	Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux.	<b>EX 10</b> / 78-79-80-81	Fiche CA3 : poser et effectuer les opérations usuelles
	Poser et effectuer une division d'un nombre entier ou décimal par un nombre entier.	<b>EX 10</b> / 82-83	
	Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations	<b>EX 9</b> / 76-77	Fiche EDN1 : organisation et représentation de données numériques
géométrie	Reconnaître, et vérifier en utilisant les instruments, qu'une figure est un carré, un rectangle, un losange, un triangle particulier, un parallélogramme.	<b>EX 13</b> / 88-89	Fiche EG1
	Reconnaître, et vérifier à l'aide des instruments que des droites sont parallèles ou que des droites sont perpendiculaires.-	<b>EX 12</b> / 87	
	Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments.	<b>EX 14</b> / 90-91 <b>EX 15</b> / 92-93	
grandeurs et mesures	Connaître les unités de temps et leurs relations, et calculer des durées. Lire l'heure sur un cadran à aiguilles.	<b>EX 11</b> / 84-85	Fiche GM2 : connaissances et utilisation des unités de mesure - longueurs Fiche EDN1 : organisation et représentation de données numériques
	Estimer ou mesurer une longueur, calculer un périmètre, une aire, un volume. Connaître les différentes unités et leurs relations.	<b>EX 16</b> / 94-95	Fiche GM1 : connaissances et utilisation des unités de mesure - longueurs
	Résoudre des problèmes concrets faisant intervenir des grandeurs et une ou plusieurs des quatre opérations	<b>EX 11</b> / 86 <b>EX 17</b> / 96-97	Fiche GM1 : connaissances et utilisation des unités de mesure Fiche EDN1 : organisation et représentation de données numériques
organisation et gestion de données	Lire ou produire des tableaux et les analyser	<b>EX 19 (F)</b> / 62-63	Fiche EDN1 : organisation et représentation de données numériques
	Savoir organiser les données d'un problème en vue de sa résolution	<b>EX 19 (F)</b> / 61 <b>EX 18</b> / 98	
	Résoudre des problèmes relevant de la proportionnalité.	<b>EX 19</b> / 99-100	

Champ	Capacité - connaissance	Exercices/ Items	Document EduSCOL - Evaluation CM2 octobre 2007
Lire	Dégager le thème d'un texte	<b>EX 6 / 27</b>	Fiche C1 : prélever des informations explicites
	Repérer dans un texte des informations explicites.	<b>EX 1 / 1- EX 19 / 58</b>	
	Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	<b>EX 1 / 2-3-4-5-6 EX 6 / 21-24 EX 19 / 59-60</b>	Fiche C1 : prélever des informations explicites Fiche C2 : prélever des informations implicites
	Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.).	<b>EX 6 / 22-23</b>	Fiche C3 : procédures de désignation (personnages, substituts nominaux, reprises anaphoriques) Fiche C5 : utiliser ses connaissances grammaticales pour comprendre le sens d'un texte.
	Exprimer un point de vue, une interprétation et le justifier en se fondant sur le texte	<b>EX 6 / 25</b>	Fiche C2 : prélever des informations implicites
Écrire	Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.	<b>EX 15 / 50-51-52</b>	Fiche Pé1 : production d'écrits- rédaction
	Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	<b>EX 2 / 10-11-12-13-14-15 EX 6 / 26</b>	
vocabulaire	Utiliser le contexte pour comprendre un mot	<b>EX 1 / 8</b>	Ressources indicatives : Enseigner le vocabulaire Vancomelbeke ed Nathan Guide pour enseigner le vocabulaire M.Séllier ed Retz Le sens des mots R.Léon ed Hachette éducation Un jour, un mot R.Léon ed Hachette éducation
	Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré.	<b>EX 1 / 7-9 EX 14 / 48-49</b>	
	Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.	<b>EX 17 / 55-56 EX 18 / 57</b>	Idem que ci-dessus Catégo Goigoux ed Hatier
	Utiliser la construction d'un mot inconnu pour le comprendre.	<b>EX 16 / 53-54</b>	Fiche él3 : établir ou réaliser des relations morphologiques ou sémantiques entre des mots.
grammaire	Distinguer selon leur nature le nom (propre / commun), les articles, les déterminants possessifs, les adjectifs. Distinguer selon leur nature les mots des classes déjà connues, ainsi que les pronoms possessifs, démonstratifs, interrogatifs et relatifs.	<b>EX 10 / 37-38-39-40</b>	Ressources indicatives : L'orthographe française N. Catach e d A. Colin Grammaire méthodique du français collectif ed Puf
	Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps	<b>EX 3 / 16-17 EX 4 / 18-19 EX 5 / 20</b>	Fiche él1 : repérer le verbe conjugué et son sujet
	Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	<b>EX 8 / 32-33-34- EX 11 / 41 EX 12 / 42-43</b>	
orthographe	Orthographier, sous la dictée, les mots les plus fréquents, notamment les mots invariables, ainsi que des mots fréquents avec accents	<b>EX 7 / 28-31</b>	Fiche él2b : mémoriser l'orthographe lexicale des mots les plus fréquents
	Écrire sans erreur les homophones grammaticaux.	<b>EX 9 / 35-36</b>	
	Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3à Pe personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	<b>EX 7 / 29-31 EX 13 / 44-45-46-47</b>	Fiche él2a : réaliser correctement les chaînes d'accord en genre et en nombre, dans une phrase